

Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası

Standard Risk Yönetimi ve Danışmanlık A.Ş. (“**Standard Risk**” veya “**Şirket**”), faaliyetlerini dürüstlük, şeffaflık, hesap verebilirlik ve etik iş ilkeleri doğrultusunda yürütmeyi temel kurumsal değerlerinden biri olarak benimsemektedir.

Şirketimiz, rüşvet, yolsuzluk ve her türlü usulsüzlüğe karşı **sıfır tolerans** yaklaşımını benimsemekte; tüm faaliyetlerinde yürürlükteki mevzuata, sözleşmesel yükümlülüklerle ve kurumsal etik standartlara uygun hareket etmeyi taahhüt etmektedir.

1. Amaç

Bu politikanın amacı, Standard Risk faaliyetleri kapsamında ortaya çıkabilecek rüşvet, yolsuzluk, uygunsuz menfaat, çıkar çatışması ve benzeri etik dışı uygulamaların önlenmesi, tespit edilmesi ve gerekli önlemlerin alınmasına ilişkin temel kurumsal prensipleri belirlemektir.

Standard Risk, faaliyet gösterdiği alanlarda güvenilir, şeffaf ve sorumlu bir iş modeli oluşturmayı hedefler.

2. Kapsam

Bu politika aşağıdaki kişi ve kuruluşları kapsar:

- Standard Risk çalışanları
- yöneticiler
- danışmanlar
- iş ortakları
- tedarikçiler
- temsilciler
- taşeronlar
- şirket adına hareket eden tüm üçüncü taraflar

Standard Risk ile iş ilişkisi bulunan tüm tarafların bu politika kapsamında belirlenen ilkelere uygun davranması beklenir.

3. Temel İlke

Standard Risk, rüşvet ve yolsuzluğa karşı **sıfır tolerans** yaklaşımını benimser.

Şirket faaliyetleri kapsamında hiçbir çalışan, yönetici veya üçüncü taraf;

- doğrudan veya dolaylı şekilde
- maddi veya gayri maddi menfaat sağlayarak
- kararları etkilemek amacıyla

herhangi bir kişi veya kuruma uygunsuz menfaat teklif edemez, sağlayamaz, talep edemez, kabul edemez veya bu tür uygulamalara aracılık edemez.

4. Rüşvet ve Yolsuzluğun Kapsamı

Bu politika kapsamında rüşvet ve yolsuzluk aşağıdaki durumları kapsayabilir:

- bir iş kararını etkilemek amacıyla menfaat sağlanması
- kamu görevlilerine veya özel sektör temsilcilerine uygunsuz ödeme yapılması
- hediye, komisyon, avantaj veya ayrıcalık karşılığında iş sağlanması
- görevin kötüye kullanılması
- kayıt dışı ödeme veya usulsüz çıkar sağlanması
- üçüncü kişiler aracılığıyla dolaylı menfaat temin edilmesi

Bu kapsamda menfaat; para, hediye, komisyon, indirim, ağırlama, bağış görünümündeki fayda veya üçüncü kişi lehine sağlanan avantaj şeklinde olabilir.

5. Kamu Kurumları ve Resmî Mercilerle İlişkiler

Standard Risk, kamu kurumları, belediyeler, düzenleyici otoriteler, mahkemeler ve diğer resmî merciler ile yürüttüğü tüm ilişkilerde yüksek etik standartlara ve yürürlükteki mevzuata uygun hareket eder.

Kamu görevlilerine veya resmî merciler nezdinde;

- uygunsuz ödeme yapılması
- avantaj sağlanması
- kararları etkilemeye yönelik tekliflerde bulunulması
- işlemleri hızlandırmak veya kolaylaştırmak amacıyla menfaat sunulması

kesinlikle yasaktır.

6. Hediye, Ağırlama ve Menfaatler

Standard Risk çalışanları ve yöneticileri;

- iş kararlarını etkileyebilecek
- çıkar çatışması yaratabilecek
- tarafsızlığı zedeleyebilecek
- şirketin itibarını olumsuz etkileyebilecek

hediye, ödeme, ayrıcalık veya avantaj kabul edemez ya da sağlayamaz.

Makûl, sembolik ve iş nezaketi kapsamında değerlendirilebilecek hediyeler ise şirket etik kuralları, ölçülülük ilkesi ve mevzuat çerçevesinde ele alınır.

Nakit veya nakit benzeri menfaatler hiçbir koşulda kabul edilemez veya sunulamaz.

7. Çıkar Çatışması

Çalışanlar ve yöneticiler, görevlerini yerine getirirken kişisel çıkarları ile şirket çıkarları arasında çatışma yaratabilecek durumlardan kaçınmakla yükümlüdür.

Aşağıdaki durumlar çıkar çatışması riski doğurabilir:

- yakın çevre veya aile üyeleri ile iş ilişkisi kurulması
- kişisel menfaat sağlanabilecek karar veya süreçlere dahil olunması
- şirket kararlarını etkileyebilecek özel ilişki veya bağlantıların bulunması
- şirket kaynaklarının kişisel amaçlarla kullanılması

Çıkar çatışması doğuran veya doğurma ihtimali bulunan durumlar gecikmeksizin ilgili yöneticiye veya etik bildirim kanalına iletilmelidir.

8. Üçüncü Taraflar ile İlişkiler

Standard Risk, iş ortakları, tedarikçiler ve diğer üçüncü taraflar ile çalışırken:

- etik değerlere bağlılık
- mevzuata uyum
- şeffaflık
- dürüst iş yapma anlayışı
- kayıt ve belge düzeninde doğruluk

ilkelerini dikkate alır.

Şirket adına hareket eden üçüncü tarafların da bu politika hükümlerine uygun davranması beklenir. Gerekli görülen durumlarda şirket, ilgili iş ilişkisini gözden geçirme, sınırlandırma veya sona erdirme hakkını saklı tutar.

9. Kayıtların Doğruluğu ve Şeffaflık

Şirket faaliyetlerine ilişkin muhasebe, finans, ödeme, masraf ve destekleyici kayıtların doğru, eksiksiz, açık ve izlenebilir şekilde tutulması esastır.

Hiçbir çalışan veya üçüncü taraf;

- sahte kayıt oluşturamaz
- belgeyi gizleyemez
- işlemi olduğundan farklı gösteremez
- gerçeğe aykırı açıklama yapamaz

Şeffaf ve doğru kayıt düzeni, rüşvet ve yolsuzlukla mücadelenin temel unsurlarından biridir.

10. Bildirim ve İhlallerin Raporlanması

Rüşvet, yolsuzluk, uygunsuz menfaat, çıkar çatışması veya etik ihlal şüphesi bulunan durumlar şirketin **Etik Bildirim (Whistleblowing) Kanalı** üzerinden bildirilebilir.

Bildirimler:

- gizlilik içinde değerlendirilir
- tarafsız şekilde incelenir
- iyi niyetli bildirim yapan kişiler korunur

Etik bildirim için iletişim:

E-posta: etik@standardrisk.com.tr

11. Eğitim ve Farkındalık

Standard Risk, çalışanlarının ve ilgili tarafların etik standartlar, rüşvet ve yolsuzluk riskleri ve mevzuata uyum konusunda bilinçli hareket etmesini sağlamak amacıyla gerekli bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarını yürütür.

12. Uygun Davranışlara İlişkin Yaptırımlar

Bu politika hükümlerine aykırı davranışlar, olayın niteliğine göre:

- disiplin süreçlerine
- sözleşmesel yaptırımlara
- iş ilişkisinin sona erdirilmesine
- gerekli hallerde hukuki süreçlere ve yetkili mercilere bildirim

konu olabilir.

13. Politikanın Uygulanması ve Gözden Geçirilmesi

Bu politika, Standard Risk'in kurumsal yönetim ve uyum çerçevesinin önemli bir parçasıdır.

Tüm çalışanlar ve iş ortakları, bu politika hükümlerine uygun hareket etmekle yükümlüdür.

Politika; şirket faaliyetleri, mevzuat, iş ilişkileri ve risk ortamındaki değişiklikler dikkate alınarak düzenli olarak gözden geçirilir ve gerektiğinde güncellenir.

14. İletişim

Bu politika hakkında sorularınız veya bildirimleriniz için bizimle iletişime geçebilirsiniz:

Standard Risk Yönetimi ve Danışmanlık A.Ş.

E-posta: etik@standardrisk.com.tr